


# MANUALE MULTIBOX

Scopri come utilizzare il servizio Multibox  
dal tuo gestionale  Danea



## MULTIBOX (Configurazioni)

Se amministri condomini al quale consegni personalmente le buste oppure gestisci condomini che hanno la portineria, questo servizio è stato realizzato su misura per rispondere a questa necessità.

Spedire un Multibox significa spedire una scatola con all'interno tutte le tue comunicazioni stampate ed imbustate, pronte per essere consegnate a mano ai destinatari.

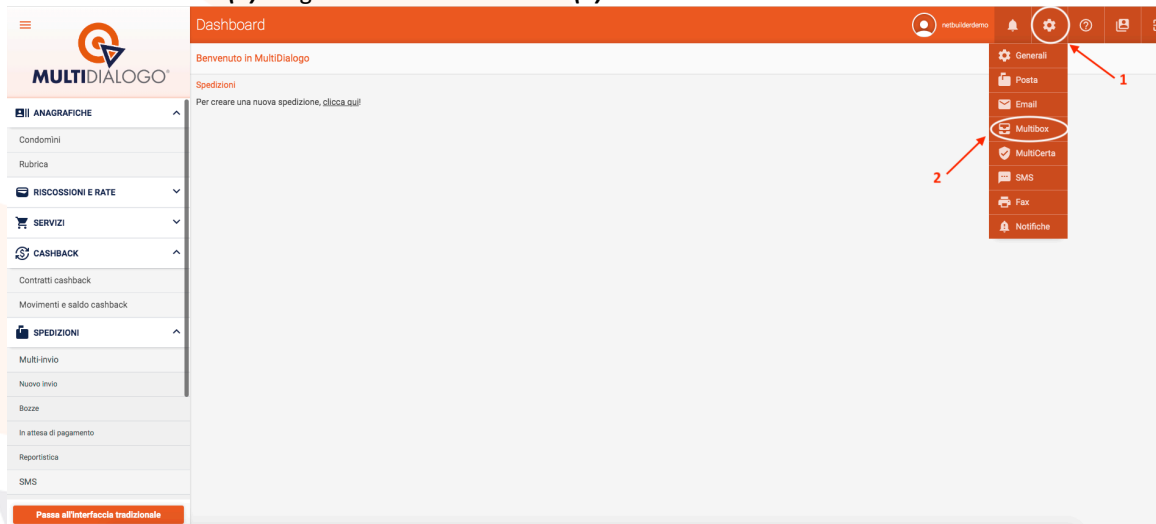
Prima di poter inviare un MultiBox, dal tuo Domustudio, è indispensabile, la prima volta, configurare il destinatario della scatola, per ogni condominio interessato.

Questa configurazione resterà salvata per gli invii successivi.

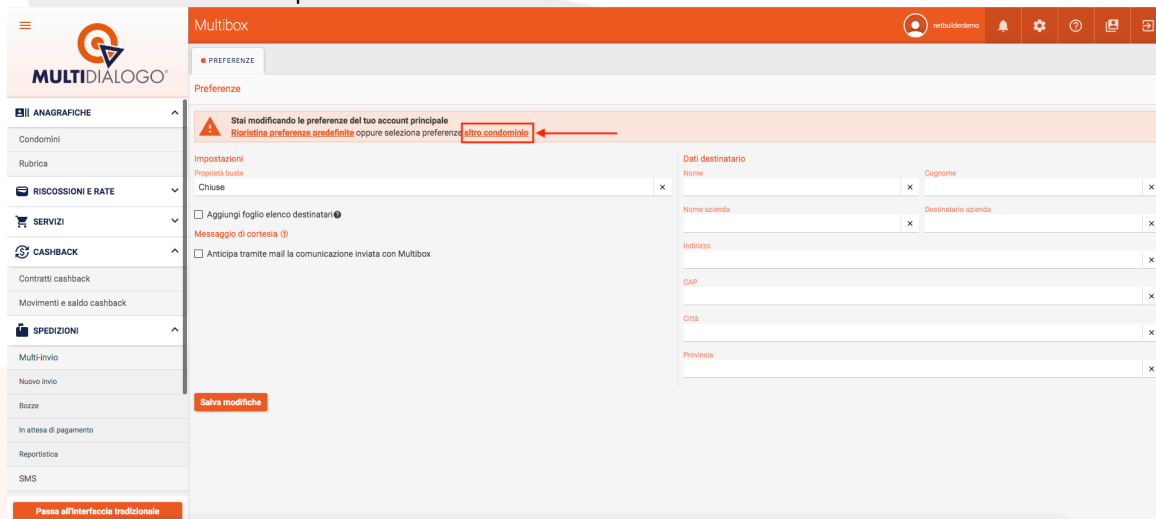
### CONFIGURAZIONE DESTINATARIO DEL MULTIBOX

Questa operazione va fatta sul portale web di Multidialogo

Dal menu **IMPOSTA (1)** scegliere la voce **MULTIBOX (2)**



Cliccare **altro condominio** per ricercare il condominio interessato



Una volta trovato il condominio, cliccare su **SELEZIONA**

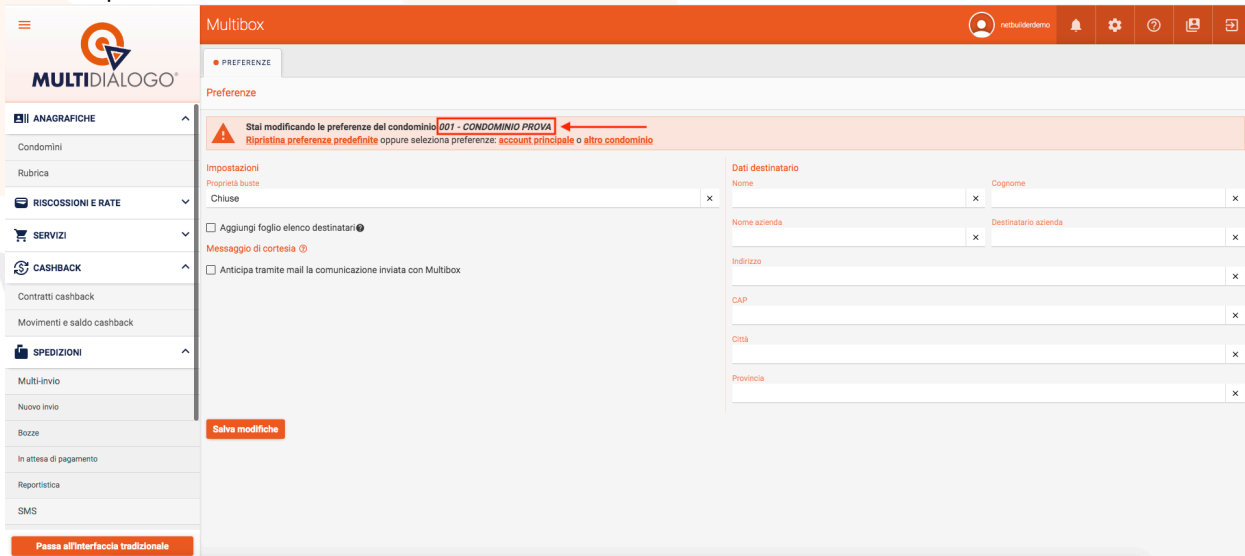
**Seleziona un condominio**

1-7 di 7

ID	Denominazione	Stato approvazione bollettini
502260	Compl. residenziale CONDOMINIO PROVA	<a href="#">Seleziona</a>
1267775	Compl. residenziale CONDOMINIO PROVA	<a href="#">Seleziona</a>
1287841	001 - CONDOMINIO PROVA	<a href="#">Seleziona</a>
1310953	CONDOMINIO PROVA	<a href="#">Seleziona</a>
1310954	CONDOMINIO PROVA	<a href="#">Seleziona</a>
1350523	CONDOMINIO PROVA	<a href="#">Seleziona</a>
1350528	CONDOMINIO PROVA	<a href="#">Seleziona</a>

[OK](#)

Vedrai esposto in alto il **nome del condominio** scelto



**Multibox**

**PREFERENZE**

Stai modificando le preferenze del condominio **001 - CONDOMINIO PROVA**.  
Ripristina preferenze predefinite oppure seleziona preferenze: [account principale](#) o [altro condominio](#)

**Impostazioni**

Proprietà buste

Chiuse

Aggiungi foglio elenco destinatari

Messageggio di cortesia

Anticipa tramite mail la comunicazione inviata con Multibox

[Salva modifiche](#)

**Dati destinatario**

Nome  x

Cognome  x

Nome azienda  x

Destinatario azienda  x

Indirizzo  x

CAP  x

Città  x

Provincia  x

[Passa all'interfaccia tradizionale](#)

Qui compila le **IMPOSTAZIONI** e i **DATI DEL DESTINATARIO**

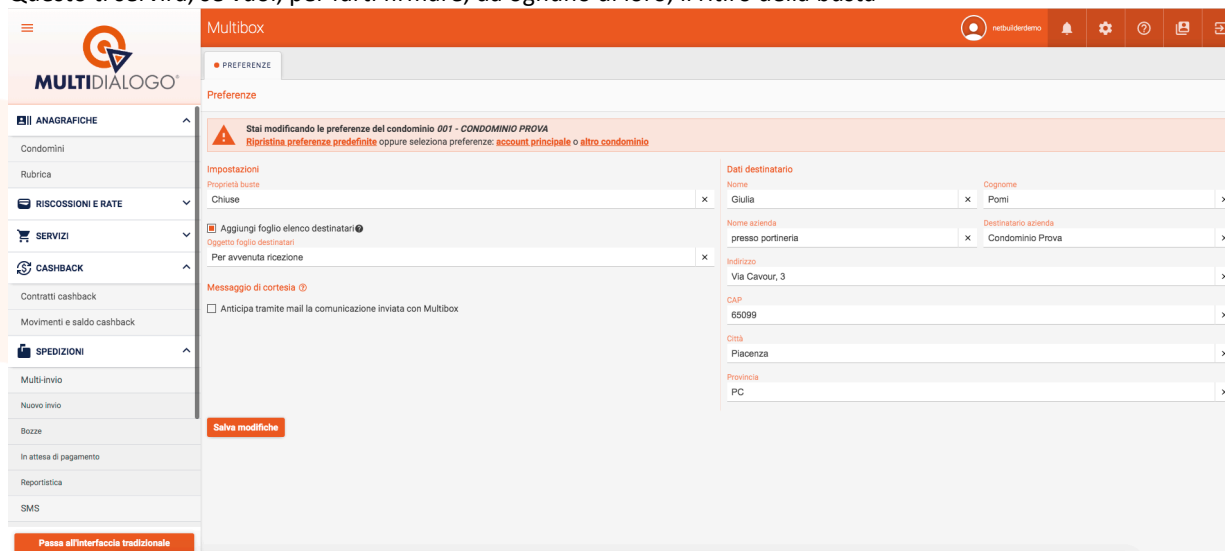
**Multidialogo srl a socio unico**

Sede Legale: Milano, via Antonio Stradivari, 4 – 20131 - Milano

Sede Operativa: Parma, via Emilia Ovest, 129/2 – 43126 – Parma

P.IVA: 02149430346

Nelle Impostazioni, puoi aggiungere *gratuitamente* un foglio con l'elenco dei destinatari delle lettere. Questo ti servirà, se vuoi, per farti firmare, da ognuno di loro, il ritiro della busta.



**Multidialogo**

Multibox

● PREFERENZE

Preferenze

⚠ Stai modificando le preferenze del condominio 001 - CONDOMINIO PROVA  
Ritorna alle preferenze predefinite oppure seleziona preferenze: account principale o altro condominio

**Impostazioni**

Proprietà buste  
Chiuse

Aggiungi foglio elenco destinatari  
Oggetto foglio destinatari  
Per avvenuta ricezione

Messaggio di cortesia  
 Anticipa tramite mail la comunicazione inviata con Multibox

Salva modifiche

**Dati destinatario**

Nome	Giulia	Cognome	Pomi
Nome azienda	presso portineria	Destinatario azienda	Condominio Prova
Indirizzo	Via Cavour, 3		
CAP	65099		
Città	Piacenza		
Provincia	PC		

Passa all'interfaccia tradizionale

Una volta salvate le modifiche, saranno subito pronte per fare l'invio dal tuo gestionale Domustudio.

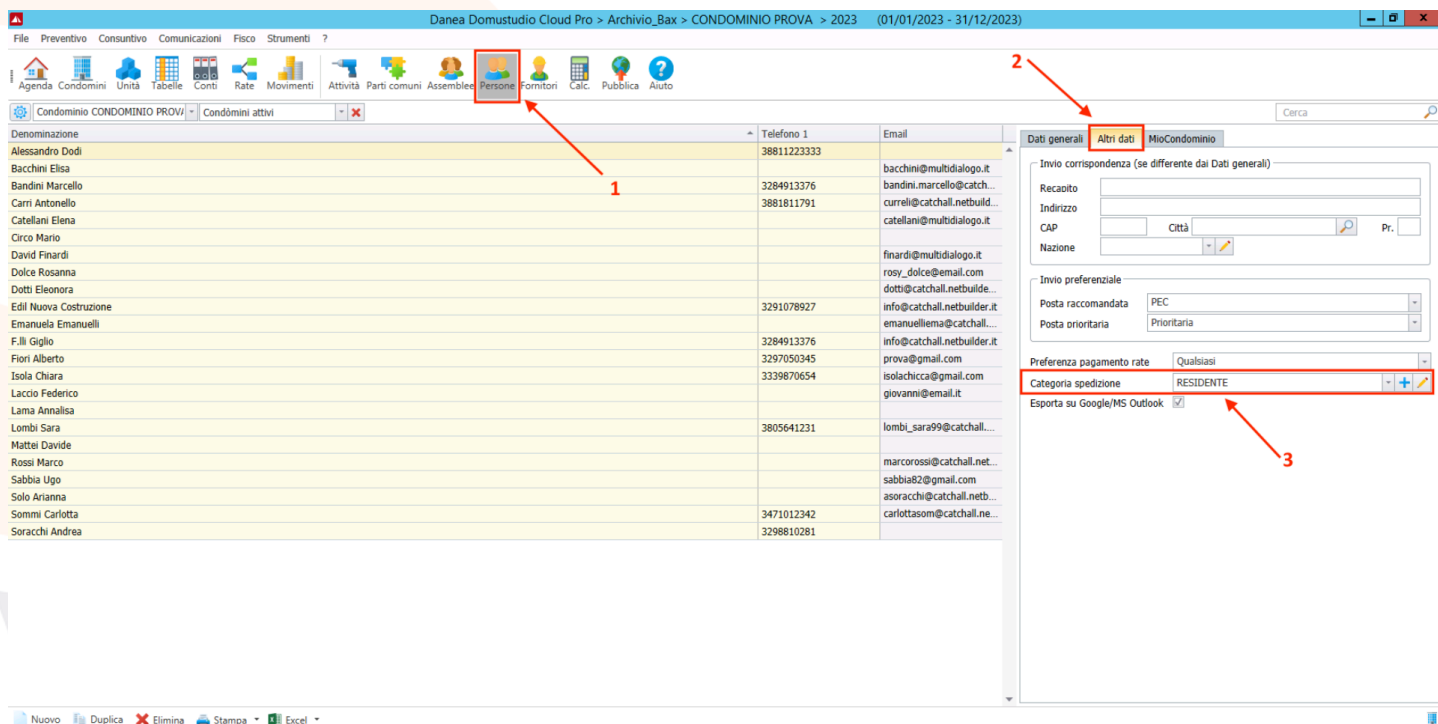
## MULTIBOX (Residente o Non Residente)

Se vuoi, all'interno del tuo Domustudio puoi distinguere le persone residenti da quelle non residenti. Questo ti permetterà in fase di spedizione di selezionare solo le persone residenti all'interno del condominio

### CONFIGURAZIONE CATEGORIA SPEDIZIONE

Questa operazione va fatta nel tuo Domustudio

Dal menu **PERSONE (1)**, inizia dalla prima anagrafica e posizionati sulla scheda **ALTRI DATI (2)** e crea ed imposta la Categoria **RESIDENTE O NON RESIDENTE**



The screenshot shows the 'Danea Domustudio Cloud Pro' interface. The 'Persone' menu is highlighted with a red box and arrow labeled '1'. The 'Altri dati' tab is selected in the form, highlighted with a red box and arrow labeled '2'. The 'Categoria spedizione' dropdown is set to 'RESIDENTE', highlighted with a red box and arrow labeled '3'.

Denominazione	Telefono 1	Email
Alessandro Dodi	38811223333	
Bacchini Elisa		bacchini@multidialogo.it
Bandini Marcello	3284913376	bandini.marcello@catch...
Carri Antonello	3881811791	curreli@catchall.netbuild...
Catellani Elena		catellani@multidialogo.it
Circo Mario		finardi@multidialogo.it
David Finardi		rosy_dolce@email.com
Dolce Rosanna		dotti@catchall.netbuild...
Dotti Eleonora		info@catchall.netbuilder.it
Edil Nuova Costruzione	3291078927	emanuellema@catchall...
Emanuela Emanuelli		info@catchall.netbuilder.it
F.lli Giglio	3284913376	prova@gmail.com
Fiori Alberto	3297050345	isolachicca@gmail.com
Isola Chiara	3339870654	giovanni@email.it
Laccio Federico		
Lama Annalisa		
Lombi Sara	3805641231	lombi_sara99@catchall...
Mattei Davide		marcorossi@catchall.net...
Rossi Marco		sabbia82@gmail.com
Sabbia Ugo		asoracchi@catchall.netb...
Solo Arianna		carliottasom@catchall.ne...
Sommi Carlotta	3471012342	
Soracchi Andrea	3298810281	

Imposta la categoria in tutte le anagrafiche collegate al condominio. Una volta configurata, la troverai disponibile per tutti gli invii successivi.

## MULTIBOX (Invio da Domustudio)

Fatte le configurazioni iniziali, puoi creare subito la tua spedizione Multibox.  
Dal tuo Domustudio, in soli 4 passaggi, creerai la tua spedizione

### PASSO 1. Scegli il condominio e relativo esercizio

Danea Domustudio Cloud Pro > Archivio\_Bax > CONDOMINIO PROVA > 2021 (01/01/2021 - 31/12/2021)

File Preventivo Consuntivo Comunicazioni Fisco Strumenti ?

Agenda **Condomini** Unità Tabelle Conti Rate Movimenti Attività Parti comuni Assemblies Persone Fornitori Calc. Pubblica Aiuto

Condomini gestiti (7)

Cod. Condominio/Esercizio	Cod. fiscale	Tipo es.	Apertura	Chiusura
> CONDOMINIO MAV 1	98765432109			
> 001 CONDOMINIO PROVA	91091140671			
2021		Ordinario	01/01/2021	31/12/2021
2023		Ordinario	01/01/2023	31/12/2023
Rifacimento tetto		Straordinario	01/01/2021	31/12/2023
> 002 CONDOMINIO CORSO	91045560686			
> 003 CONDOMINIO VIOLA	90052270734			
> 004 CONDOMINIO DIAMANTE	94523850017			
> 005 CONDOMINIO MICHELANGELO	91032145400			
> 006 Condominio MICHELA	91012120316			

### PASSO 2. Scegli la comunicazione e relativo modello di testo

In questo manuale partirò da una convocazione d'assemblea, ma ogni comunicazione generata dal gestionale può essere inviata, seguendo gli stessi passaggi

Danea Domustudio Cloud Pro > Archivio\_Bax > CONDOMINIO PROVA > 2021 (01/01/2021 - 31/12/2021)

File Preventivo Consuntivo Comunicazioni Fisco Strumenti ?

Agenda Condomini Unità Tabelle Conti Rate Movimenti Attività Parti comuni **Assemblies** Persone Fornitori Calc. Pubblica Aiuto

1° conv.	2° conv.	Esercizio	Descrizione
23/06/2022	24/06/2022	2021	Ordinaria
14/04/2020	15/04/2020	2021	Straordinaria
14/03/2013	14/03/2013	2021	Ordinaria

**Dati generali** Note

Data Ora Luogo

1° convocazione 23/06/2022 00:00 Studio Arena Amministrazioni  In agenda

2° convocazione 24/06/2022 19:00 Studio Arena Amministrazioni  In agenda

Descrizione Ordinaria

Tabella di proprietà Proprietà **Convocati**

Presidente/Segretario

Campo libero 1 / 2

Ordine del giorno

Nr.	Descrizione
1	Nomina Amministratore
2	Letture bilanci
3	rifacimento tetto
4	Ecobonus 110%

Aggiungi Togli Modifica Copia da...

**Modalità**

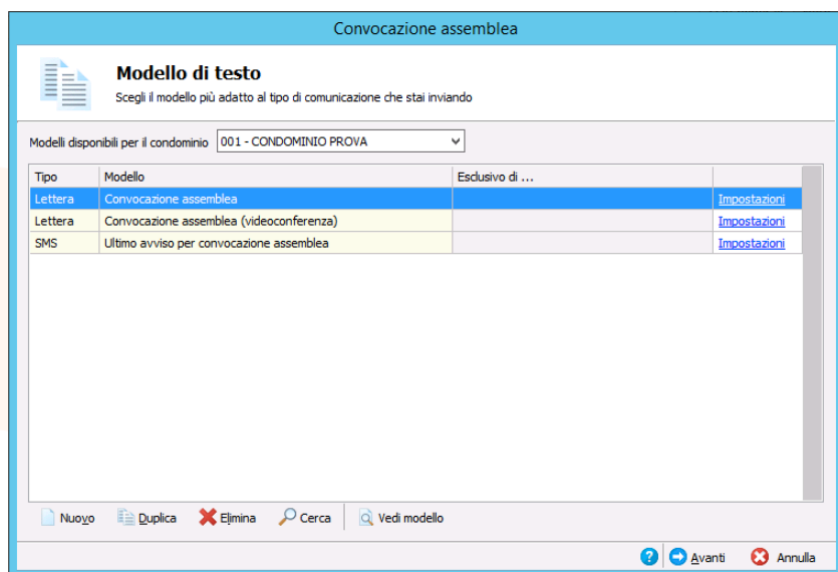
Invia comunicazione ←

Elenco convocati

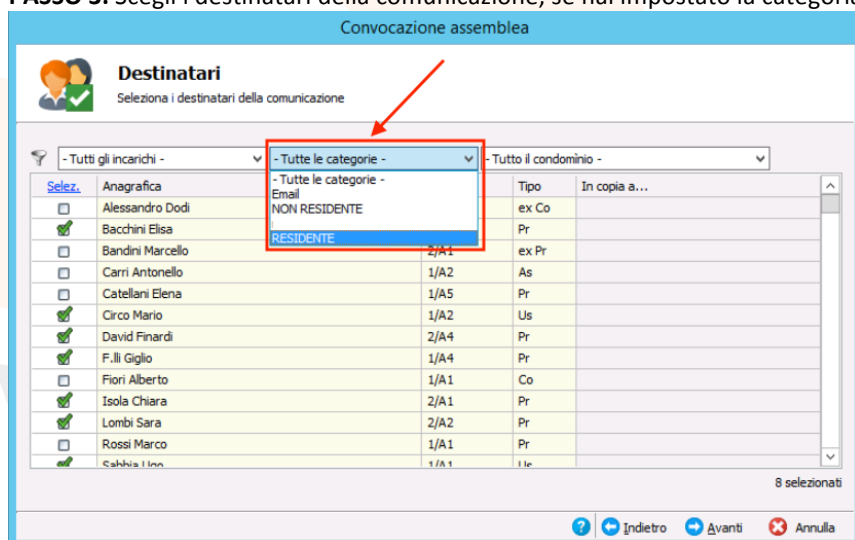
Copia per il registro delle assemblee

Convocazione → Svolgimento Verbale

Nuovo Elimina Esporta Importa Utilità



**PASSO 3.** Scegli i destinatari della comunicazione, se hai impostato la categoria, filtra e seleziona solo i **RESIDENTI**

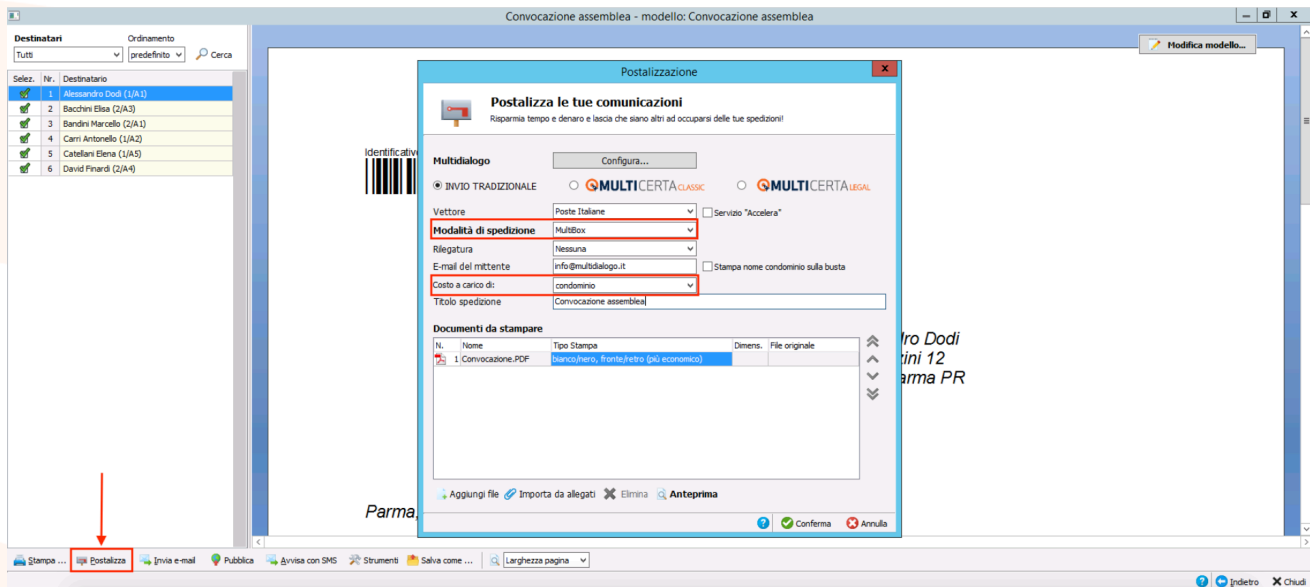


**PASSO 4.** Postalizza e personalizza il tuo invio

Le 2 voci importanti da configurare sono:

Modalità di spedizione: scegliere **MULTIBOX**

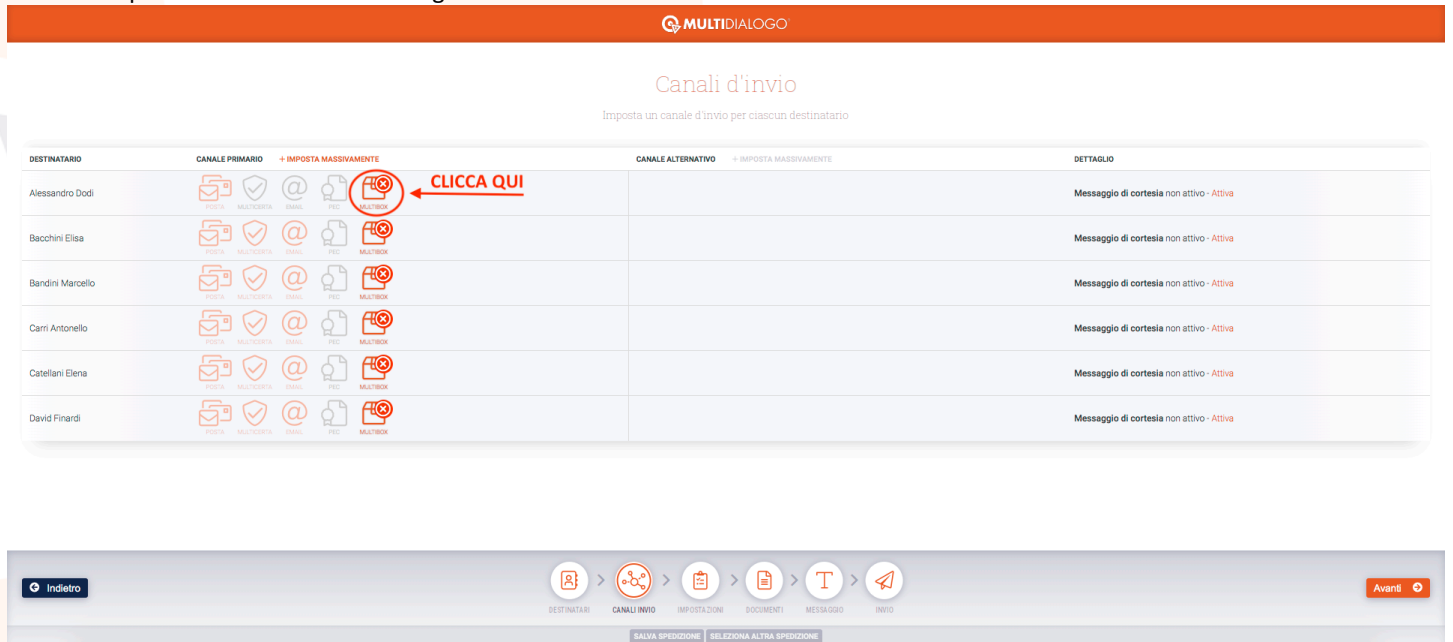
Costo a carico di: scegliere **CONDOMINIO**



Confermando, l'intero invio sarà trasmesso a Multidialogo.

Si aprirà automaticamente il componente web di Multidialogo, nella sezione dedicata ai **CANALI D'INVIO**

Vedrai che per tutti i destinatari è configurato il **Multibox**



Clicca sul canale Multibox, su qualsiasi destinatario

**Multidialogo srl a socio unico**

Sede Legale: Milano, via Antonio Stradivari, 4 – 20131 - Milano

Sede Operativa: Parma, via Emilia Ovest, 129/2 – 43126 – Parma

P.IVA: 02149430346



Ti saranno proposti i dati del Multibox, precedentemente configurati, per darti la possibilità di confermarli oppure modificarli. L'eventuale modifica sarà valida solo per il presente invio.

Se hai bisogno di modificare i dati del destinatario del Multibox, dovrai tornare nelle configurazioni viste a pag. 1 e aggiornarli.

#### Opzioni MultiBox per il destinatario

Seleziona a quale Multibox associare questo destinatario:

**MULTIBOX**

Dati postali del destinatario Multibox

**TIPOLOGIA**

**NOME**  **COGNOME**

**PRESSO**


**INDIRIZZO**

**CAP**  **COMUNE**  **PROVINCIA**  **PAESE**

**ANNULLA**































**CONFERMA**

Una volta confermati i dati, la schermata dei canali d'invio, ti sarà proposta con il simbolo Multibox attivato









### Canali d'invio

Imposta un canale d'invio per ciascun destinatario

DESTINATARIO	CANALE PRIMARIO + IMPOSTA MASSIVAMENTE	CANALE ALTERNATIVO + IMPOSTA MASSIVAMENTE	DETTAGLIO
Alessandro Dodi	    		Messaggio di cortesia non attivo - Attiva
Bacchini Elisa	    		Messaggio di cortesia non attivo - Attiva
Bandini Marcello	    		Messaggio di cortesia non attivo - Attiva
Carri Antonello	    		Messaggio di cortesia non attivo - Attiva
Catellani Elena	    		Messaggio di cortesia non attivo - Attiva
David Finardi	    		Messaggio di cortesia non attivo - Attiva

Indietro









Avanti































SALVA SPEDIZIONE | SELEZIONA ALTRA SPEDIZIONE









Le altre sezioni, sono a disposizione per ulteriori personalizzazioni, al bisogno.

Procedere con la creazione della spedizione cliccando su **INVIO**




Canali d'invio  
Imposta un canale d'invio per ciascun destinatario

DESTINATARIO	CANALE PRIMARIO + IMPOSTA MASSIVAMENTE	CANALE ALTERNATIVO + IMPOSTA MASSIVAMENTE	DETTAGLIO
Alessandro Dodi	    		Messaggio di cortesia non attivo - Attiva
Bacchini Elisa	    		Messaggio di cortesia non attivo - Attiva
Bandini Marcello	    		Messaggio di cortesia non attivo - Attiva
Carri Antonello	    		Messaggio di cortesia non attivo - Attiva
Catellani Elena	    		Messaggio di cortesia non attivo - Attiva
David Finardi	    		Messaggio di cortesia non attivo - Attiva

  >  >  >  >  >  

SALVA SPEDIZIONE SELEZIONA ALTRA SPEDIZIONE


Il click successivo sul simbolo del **grande aeroplanino** permetterà la creazione effettiva della spedizione




Invio








I dati risultano corretti e pronti per l'invio!

Le notifiche relative a questa spedizione verranno inviate a:





Invia

  >  >  >  >  > 

SALVA SPEDIZIONE SELEZIONA ALTRA SPEDIZIONE

**Multidialogo srl a socio unico**

Sede Legale: Milano, via Antonio Stradivari, 4 – 20131 - Milano

Sede Operativa: Parma, via Emilia Ovest, 129/2 – 43126 – Parma

P.IVA: 02149430346

L'ultima operazione che ti rimane da fare, è quella di accedere alla Reportistica per confermare l'invio scegliendo la modalità di pagamento.

Clicca sul pulsante **CLICCA QUI PER ACCEDERE ALLA REPORTISTICA**



Nel menu a sinistra, clicca sulla voce **REPORTISTICA**, qui troverai la spedizione di colore rosso.

Di fianco al preventivo di spesa, troverai un **simbolo con delle monete**, cliccaci sopra per procedere al pagamento

[Home](#)  
[Invio Posta Unica / Fax](#)  
**Reportistica**  
[I Tuoi Ordini](#)  
[Gestione Cashback](#)  
[Vai all'interfaccia nuova](#)

WWW.MULTIDIALOGO.IT - POSTALIZZARE CON UN CLICK  
**MULTIDIALOGO®**  
 21/11/2024  
 netbuilderdemo  
 logout

SEI IN RITARDO CON LA CONVOCAZIONE?  
 SCOPRI COME VELOCIZZARE MULTIDIALOGO!

**Report SMS\_FAX\_POSTA**  
[Report Email](#) | [SMS\\_FAX\\_POSTA](#) | [Report Invio Preferenziale](#) | [Report MULTICERTA®](#)  
[Visualizza storico SMS\\_FAX\\_POSTA](#)

**Ricerca**  
 Tracknumber:   
 Denominazione:

oppure

Promemoria:       Codice:   
 Tipologia:       Stato:   
 Archivio:       Invio preferenziale:   
 Dal:  Al:       Abilitato:   
 Codice MultiInvio:

Account:  
 Filtra:       N: 181      N: 0  
 Netbuilder Demo  
 002 - CONDOMINIO CORSO  
 Condominio CONDOMINIO DIAMANTE  
 - Condominio CONDOMINIO VIOLA  
 Italia  
 003 - CONDOMINIO VIOLA  
 004 - CONDOMINIO DIAMANTE  
 Condominio CONDOMINIO CICCIA 4  
 Compl. residenziale CONDOMINIO PROVA

**Report SMS\_FAX\_POSTA (4):**  
 Se selezionati:          Se filtrati (intero risultato):

CREAZIONE	CONSEGNA	TIPOLOGIA	STATO	PROMEMORIA	TOTALE (IVATO)
21-nov-2024 11:55 (001 - PROVA Condominio)					
21-nov-2024 11:55 (002 - PROVA Condominio)					
21-nov-2024 11:55 (003 - PROVA Condominio)	21-nov-2024 11:55	P	B	Convocazione assemblea	16,15

Si aprirà automaticamente la pagine del carrello, dove in basso, troverai i dati di fatturazione del condominio già inseriti. Scegli la **modalità di pagamento** preferita.

Infine, concludi l'operazione cliccando sul tasto **PROCEDI ALL'ACQUISTO**.

**Carrello**

[Acquisti](#) | [Carrello \(1\)](#) | [Svuota Carrello](#) | [Gestione Ordini](#) | [Fatture / Ticketing](#)

Account Selezionato: **001 - CONDOMINIO PROVA**

Ricarica one-shot per sblocco coda preferenziale MC1287841-241121115532-VKBUK

**Espansioni Acquistate**

	Qtà: 1	Attivazione	Canone Annuo
Servizi di stampa, accessori, messaggistica.		13,24 €	0,00 €
<b>TOTALI:</b>		<b>13,24 €</b>	<b>0,00 €</b>
			<b>IMPONIBILE 13,24 €</b>
			<b>IVA 22% 2,91 €</b>
			<b>TOT. ORDINE 16,15 €</b>

[«Torna ad Acquisti](#) | [Procedi all'acquisto](#)

**Dati Fatturazione Cal / Master**

Attenzione: in assenza di codice destinatario la fattura elettronica verrà emessa con codice destinatario 0000000.

selezione dati di fatturazione: **Condominio CONDOMINIO PROVA (Condominio prova)** | [+ Nuovo profilo di fatturazione per il condominio/sotto utente](#)

[+ Nuovo profilo di fatturazione per lo studio/account principale](#)

Codice destinatario:	JHBM40P	Ragione Sociale:	Condominio prova
Tipo giuridica:	C	Cognome:	
Nome:		Regione:	Emilia-Romagna
Nazione:	IT	Comune:	Parma
Provincia:	PR	Indirizzo:	Via Mazzini, 12
Località:		CF:	91091140671
Cap:	43121	Cell:	
P.IVA:		Swift:	
Iban:	IT01R0021340120230000001234	E-mail:	
Fax:			

Tipo Pagamento: **...seleziona...**

[Vuoi pagare con carta di credito? clicca qui](#)

[Procedi all'acquisto](#)



**Contatti**

800 030 695

[assistenza@multidialogo.it](mailto:assistenza@multidialogo.it)